

**ALLEGATO B**

**PARTE SPECIALE ALBO FORNITORI FORNITURE, SERVIZI, PRESTAZIONI DI NATURA INTELLETTUALE**

**– SETTORE ORDINARIO**

**ART. 1 Soggetti ammessi**

**ART. 2 Categorie e classi di importo**

**ART. 2.1 Categorie di specializzazione e prodotti/servizi**

**ART. 2.2. Classi di importo**

**ART. 3 Requisiti per l'iscrizione**

**ART. 3.1. Requisiti di carattere generale**

**ART. 3.2 Requisiti di carattere speciale per la Qualificazione**

**ART. 3.2.1 Requisiti di carattere speciale – FORNITURE/SERVIZI**

**ART. 4 Criteri di Qualificazione**

**ALBO FORNITORI PER PROCEDURE NEGOZiate PER L’AFFIDAMENTO DI FORNITURE E SERVIZI E PRESTAZIONI DI NATURA INTELLETTUALE EX ART. 36 D.LGS. 50/2016 – SETTORE ORDINARIO**

**Art. 1 - Soggetti ammessi**

Possono essere ammessi alla procedura di qualificazione i soggetti di cui all’art. 45 del D.lgs. 50/2016.

L’operatore economico può richiedere l’iscrizione anche per più categorie nella medesima domanda.

**Art. 2- Categorie e classi di importo**

**Art. 2.1 - Categorie di specializzazione e prodotti/servizi**

I fornitori/prestatori di servizi sono identificati e classificati secondo la tipologia di bene o di servizio nelle categorie di cui alle categorie Sistemi Ordinari – Servizi, Forniture, Professionisti per i Servizi in materia legale, amministrativa, societaria e finanziaria.

Il Gruppo CAP si riserva la facoltà di apportare modifiche alle categorie di cui sopra nel corso di vigenza del Regolamento, attivando l’Albo Fornitori per ulteriori gruppi merce o disattivandolo per altri; è onere dell’operatore economico verificare lo stato di aggiornamento dei documenti mediante consultazione del sito internet aziendale <https://acquisti.gruppocap.it/web/default.shtml>– Sezione Albo Fornitori.

**Art. 2.2 – Classi d’importo**

Le classi di importo (\*) sono le seguenti:

<b>Classe 1</b>	<b>Inferiore a euro 40.000,00</b>
<b>Classe 2</b>	<b>Fino a euro 100.000,00</b>
<b>Classe 3</b>	<b>Fino a euro 209.000,00</b>

La qualificazione in una categoria abilita il soggetto a partecipare alle procedure per l’affidamento di forniture e servizi nei limiti del valore della classe di importo attribuita.

Per le categorie di natura intellettuale non è prevista l'attribuzione di una classe di importo.

(\* ) le soglie sono periodicamente rideterminate con provvedimento della Commissione europea, che trova diretta applicazione alla data di entrata in vigore a seguito della pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale dell'UE (art. 35 comma 3 d.lgs. 50/2016).

### **Art. 3 – Requisiti per l'iscrizione**

#### **Art. 3.1. Requisiti di carattere generale**

I candidati, che intendono essere qualificati per una determinata categoria e classi di importo, devono compilare apposita domanda corredata dalla documentazione sotto-indicata presente nel questionario di qualifica.

1) Domanda di iscrizione Dichiarazione Unificata Allegato A - rilasciata dal legale rappresentante o procuratore munito di poteri di rappresentanza (e che allega procura) - sottoscritta (accompagnata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore ex art. 46 del DPR n. 445\2000) attestante l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 c. 1, 2, 4 e 5 del D. Lgs. 50/2016, assenza di cause di incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013.

Il candidato non deve indicare le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione (art. 80, c. 3).

Si consiglia di effettuare presso il competente ufficio del Casellario Giudiziale una visura ex art.33 del T.U. n. 313 del 2002 tramite la quale le persone possono conoscere tutte le iscrizioni esistenti a loro carico, comprese quelle che non appaiono nel casellario giudiziale rilasciato ai soggetti privati interessati.

2) Dichiarazione sostitutiva del Certificato di Iscrizione presso la competente Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura - ex d.lgs. 159/2011 così come modificato e integrato dal d.lgs. 218/2012 e d.lgs. n. 153 del 2014. **Nell'oggetto sociale dovrà essere presente la categoria di forniture e servizi per cui si richiede la qualificazione.**

3) “Dichiarazione art. 80 comma 1, 2, 5 - soggetti cessati dalla carica” rilasciata dal legale rappresentante - sottoscritta (accompagnata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore ex art. 46 del DPR n. 445/2000) attestante l’insussistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 80 c. 1, 2 e 5 D.lgs. 50/2016 in capo ai soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente al presente avviso.

Qualora vi siano soggetti cessati per i quali sussistano cause di esclusione di cui all’art. 80 c. 1, 2 e 5, il candidato dovrà dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata del soggetto cessato come previsto dall’art. 80 c. 3.

4) “Dichiarazione art. 80 comma 1, 2, 5” sottoscritta, rilasciata personalmente da tutti i soggetti indicati nella Dichiarazione sostitutiva del Certificato di Iscrizione presso la competente Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura, che non abbiano già rilasciato la dichiarazione di cui al punto 1.

Le suddette dichiarazioni dovranno essere prodotte utilizzando unicamente gli appositi moduli scaricabili dal portale.

### **Art. 3.2 Requisiti di carattere speciale per l’iscrizione**

#### **Art. 3.2.1 Requisiti di carattere speciale – FORNITURE e SERVIZI**

I candidati, che presentano domanda di qualificazione per gli appalti di forniture/servizi, devono produrre, per ciascuna delle tipologie di forniture/servizi alle quali intendono qualificarsi:

##### **Per i requisiti di capacità tecnico – professionale:**

-comprova di **Forniture/Servizi**, riconducibili a quelle categorie per cui si chiede l’iscrizione, effettuate negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di presentazione dell’istanza. I contratti dovranno essere caricati nella sezione allegati dedicata sul portale, per l’ottenimento della classe di importo si deve fare riferimento a quanto specificato all’art. 4 criteri di qualificazione.

Dovrà essere allegato al portale il contratto/ordine, ovvero altro documento utile a comprovare la fornitura/servizio analoga a quella della categoria di iscrizione.

- Auto Dichiarazione, dovrà essere resa sul portale, di avere in dotazione i mezzi e le attrezzature idonee per lo svolgimento della fornitura/servizio, nonché di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale richiesti per l'esecuzione delle prestazioni in oggetto, ai sensi dell'art. 26 d.lgs. 81/08, in base alla classe e categorie per le quali si chiede l'iscrizione.

**Per le categorie PROFESSIONISTI PER I SERVIZI IN MATERIA LEGALE, AMMINISTRATIVA, SOCIETARIA E FINANZIARIA**

è richiesta la produzione del Curriculum vitae e se del caso della presentazione della società/studio professionale.

Non è richiesta la produzione di contratti/affidamento di incarichi a comprova del possesso del requisito posseduto.

#### **ART. 4 Criteri di Qualificazione**

**Per le categorie FORNITURE E SERVIZI**

**CLASSE 1 - INFERIORE A € 40.000:** UNA fattura/contratto di qualsiasi importo, che attesti l'esecuzione di prestazioni analoghe alla categoria merceologica per la quale si richiede l'iscrizione. La fattura deve essere relativa all'ultimo triennio.

**CLASSE 2 - FINO A € 100.000:** un contratto di punta (pari a € 40.000,00 + I.V.A.), che attesti la regolare esecuzione di prestazioni analoghe alla categoria merceologica per la quale si richiede l'iscrizione, oltre n. contratti fino al raggiungimento dell'importo di € 100.000,00 + I.V.A. I contratti devono essere relativi all'ultimo triennio.

**CLASSE 3 - FINO A € 209.000:** un contratto di punta (pari a € 70.000,00 + I.V.A.), che attesti la regolare esecuzione di prestazioni analoghe alla categoria merceologica per la quale si richiede l'iscrizione, oltre n. contratti fino al raggiungimento dell'importo di € 209.000,00 + I.V.A. I contratti devono essere relativi all'ultimo triennio.

**Per le categorie PROFESSIONISTI PER I SERVIZI IN MATERIA LEGALE, AMMINISTRATIVA, SOCIETARIA E FINANZIARIA**

Per queste categorie di natura intellettuale non è prevista l'attribuzione di una classe di importo.

## **Categorie di tipo beni e servizi**

### **06. AF - SISTEMI ORDINARI - SERVIZI, FORNITURE E PRESTAZIONI DI NATURA INTELLETTUALE**

#### **1 - FORNITURE**

##### **1.01 - ARREDI**

1.01.01 - MOBILIO PER UFFICIO

1.01.02 - STRUTTURE E ACCESSORI PER MAGAZZINO E ARCHIVIO

##### **1.02 - ATTREZZATURE PER UFFICIO**

1.02.01 - ATTREZZATURE E MACCHINE PER UFFICIO

1.02.02 - PARTI DI RICAMBIO PER ATTREZZATURE E MACCHINE PER UFFICIO

1.02.03 - AFFRANCATRICI

1.02.04 - FOTOCAMERE

1.02.05 - VIDEOCAMERE e VIDEOPROIETTORI

1.02.06 - MULTIFUNZIONE, FOTOCOPIATRICI, FAX E STAMPANTI...

1.02.07 - STAMPANTI PLOTTER

1.02.08 - TERMINALI TELEFONICI (rete fissa)

1.02.09 - RILEVATORE PRESENZE

1.02.10 - BADGE

##### **1.03 - TELECOMUNICAZIONI**

1.03.01 - FIBRE OTTICHE

1.03.02 - IMPIANTI RADIOTELEFONICI

1.03.03 - IMPIANTI DATI

##### **1.04 - HARDWARE**

1.04.01 - PERSONAL COMPUTER, PALMARI, TABLET E PRODOTTI HW DI INFORMATICA DISTRIBUITA

1.04.02 - SISTEMI INFORMATICI COMPLESSI (c.e.d.) - SERVER - SWITCH - SISTEMI DI SICUREZZA - FIREWALL

1.04.03 - FONOMETRI, STRUMENTI PER IL MONITORAGGIO DEL RUMORE

1.04.04 - STRUMENTI PER LA MISURAZIONE DI PARAMETRI MICROCLIMATICI

1.04.05 - STRUMENTI PER LA MISURA DI PARAMETRI FISICI PER VALUTAZIONI DEI RISCHI NEI LUOGHI DI LAVORO

#### **1.05 - SOFTWARE**

1.05.01 - LICENZE D'USO SOFTWARE, DATABASE, APPLICATIVI PACCHETTIZZATI

#### **1.06 - CANCELLERIA, STAMPATI**

1.06.01 - CANCELLERIA E MATERIALI DI CONSUMO

1.06.02 - CARTA

1.06.03 - CARTUCCE PER STAMPANTI e MULTIFUNZIONE

1.06.04 - CARTUCCE PER STAMPANTI PLOTTER

1.06.05 - TIMBRI

#### **1.07 - RAPPRESENTANZA**

1.07.01 - ARTICOLI PROMOZIONALI, GADGET, OGGETTI DI RAPPRESENTANZA

1.07.02 - FORNITURA BANDIERE

1.07.03 - FORNITURE FLOREALI

1.07.04 - FORNITURA MEDAGLIE E DISTINTIVI E TARGHE

#### **1.08 - BUONI PASTO**

1.08.01 - TICKET BUONI PASTO

#### **1.09 - SICUREZZA AMBIENTI LAVORO**

1.09.01 - ATTREZZATURA ANTINCENDIO

1.09.02 - RILEVAZIONE INCENDIO

1.09.03 - IMPIANTI ANTINCENDIO

1.09.04 - ATTREZZATURE E PRODOTTI PER INFERMERIA

1.09.05 - ASSORBENTI PER LIQUIDI INQUINANTI

1.09.06 - PRESIDI DI PRIMO SOCCORSO (esempio DOCCE E LAVABOCCHI DI EMERGENZA)

1.09.07 - VASCHE DI CONTENIMENTO

1.09.08 - CONTENITORI PER RIFIUTI

1.09.09 - DPI/DPC

1.09.10 - DPI ANTICADUTA

1.09.11 - DPI AD ALTA VISIBILITA'

1.09.12 - VESTIARIO DA LAVORO

1.09.13 - SEGNALETICA DI SICUREZZA

1.09.14 - SEGNALETICA AZIENDALE E PER LA PROPRIETA' PRIVATA

1.09.15 - SEGNALETICA STRADALE E CANTIERISTICA

#### **1.10 - CANCELLI E DISSUASORI**

1.10.01 - CANCELLI

1.10.02 - DISSUASORI

#### **1.11 - IMPIANTI, SISTEMI E COMPONENTI**

1.11.01 - SALE ANTIGELO

1.11.02 - ANTINTRUSIONE E VIDEOSORVEGLIANZA

1.11.03 - ASPIRAZIONE E VENTILAZIONE

1.11.04 - RISCALDAMENTO E CONDIZIONAMENTO

1.11.05 - AUDIO VIDEO

1.11.06 - FOTOVOLTAICO

1.11.07 - PROTEZIONE SCARICHE ATMOSFERICHE

#### **1.12 - CASE DELL'ACQUA**

1.12.01 - REALIZZAZIONE CASE DELL'ACQUA

1.12.02 - FORNITURA CO2

#### **1.13 - FORNITURA ACCESSORI NAVIGATORI E FONIA**



1.13.01 - FORNITURA ACCESSORI NAVIGATORI E FONIA

## **2 - SERVIZI**

### **2.01 - CONSULENZA E OUTSOURCING**

2.01.01 - SERVIZIO DI TRADUZIONE TESTI - INTERPRETARIATO

2.01.02 - ASSISTENZA ARCHEOLOGICA

2.01.03 - CONSULENZE STRATEGICHE/DIREZIONALI/LOBBYING

2.01.04 - ESPERTO NELLA PREDISPOSIZIONE ATTI DI ACQUISTO TERRENI E DELLE SERVITU' NONCHE' DELLE CONVENZIONI PER LA DISPONIBILITA' DEGLI STESSI

2.01.05 - ESPERTO IN GESTIONE PRATICHE ASSICURATIVE, DENUNCE SINISTRI E RISARCIMENTO DANNI

2.01.06 - ESPERTO QUALIFICATO PER RADIOPROTEZIONE

2.01.07 - SERVIZIO RELATIVO ALLA GESTIONE, AL CONTROLLO DEI DOCUMENTI EX ART. 80 DEL D.LGS. N. 50/2016

### **2.02 - SERVIZI DI CONSULENZA AZIENDALE E STRATEGICA**

2.02.01 - ATTIVITA' DI CONSULENZA SU ATTIVITA' DI CARATTERE TECNICO OPERATIVO

2.02.02 - ATTIVITA' DI CONSULENZA PER L'IMPLEMENTAZIONE E LO SVILUPPO DEI SISTEMI DI GESTIONE PER L'OTTIMIZZAZIONE DEI PROCESSI AZIENDALI

2.02.03 - ATTIVITA' DI CONSULENZA PER L'IMPLEMENTAZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO 231/01 ED IN MERITO ALLE NORME SULLA ANTICORRUZIONE DI CUI ALLA LEGGE 190/12

2.02.04 - ATTIVITA' DI CONSULENZA SU SICUREZZA E SALUTE DEL LAVORO 81/08

2.02.05 - ATTIVITA' DI CERTIFICAZIONE DEI SISTEMI DI GESTIONE

2.02.06 - ATTIVITA' DI CONSULENZA IN MATERIA DI PRIVACY

2.02.07 - ATTIVITA' DI CONSULENZA IN MATERIA AMBIENTALE

2.02.08 - SERVIZI DI EMISSIONE DI GARANZIE FIDEIUSSORIE

2.02.09 - ATTIVITA' DI CONSULENZA IN MATERIA DI DIGITAL PEOPLE STRATEGY

2.02.10 - SUPPORTO SPECIALISTICO IN MATERIA DI AUDIT

### **2.03 - SERVIZI DI WELFARE AZIENDALE**

2.03.01 - SERVIZI DI WELFARE AZIENDALE

## **2.04 - AGENZIE DI MARKETING PUBBLICITA' E COMUNICAZIONE**

2.04.01 - AGENZIE DI PUBBLICITA'

2.04.02 - AGENZIE DI MARKETING e BRAND ENGAGEMENT (direct marketing, digital marketing, social media marketing, conversion marketing, marketing telefonico e tradizionale, Engagement e social media management)

2.04.03 - AGENZIE DI RELAZIONI PUBBLICHE/COMUNICAZIONE/EVENTI (Ufficio stampa, eventi, Social media e digital PR, attività di comunicazione varia)

2.04.04 - GRAFICA/ART DIRECTION/BRAND DESIGN

## **2.05 - MARKETING E PUBBLICITÀ**

2.05.01 - AGENZIE DI STAMPA

2.05.02 - SERVIZI DI REGISTRAZIONE MARCHI E BREVETTI

2.05.03 - EDITORIA

2.05.04 - RICERCHE DI MERCATO

2.05.05 - SERVIZI FOTOGRAFICI -

2.05.06 - VIDEO-MONTAGGIO (service audio video)

2.05.07 - CONCESSIONARI PUBBLICITA'

2.05.08 - SVILUPPO E DESIGN SITI WEB E APP

2.05.09 - ALLESTIMENTI FIERE- NEGOZI - SPORTELLI

2.05.10 - CENTRI MEDIA

2.05.11 - SERVIZI TIPOGRAFICI

2.05.12 - STAMPA SU MATERIALI SPECIALI E GRANDI FORMATI CON MONTAGGIO E INSTALLAZIONE

2.05.13 - PUBBLICITA' LEGALE-INTERMEDIARI AUTORIZZATI ALLA RACCOLTA E TRASMISSIONE DELLE INSERZIONI DA PUBBLICARE NELLA G.U.R.I.

2.05.14 - PUBBLICITA' LEGALE SUI QUOTIDIANI

2.05.15 - PUBBLICITA' LEGALE SU QUOTIDIANI E G.U.R.I.

2.05.16 - SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA

## **2.06 - RISTORAZIONE ED EVENTI**

2.06.01 - ORGANIZZAZIONE VIAGGI E SPOSTAMENTI

2.06.02 - HOSTESS

2.06.03 - CATERING

## **2.07 - FORMAZIONE, CORSI**

2.07.01 - SERVIZIO FORMAZIONE PERSONALE

2.07.02 - SERVIZIO DI FORMAZIONE PERSONALE SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO TEORICA E PRATICA

2.07.03 - CORSI GUIDA SICURA

2.07.04 - SERVIZIO DI FORMAZIONE PERSONALE SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO TEORICA

2.07.05 - SERVIZIO DI FORMAZIONE E-LEARNING PERSONALE

2.07.06 - SERVIZIO DI FORMAZIONE PERSONALE AREA INFORMATICA

2.07.07 - SERVIZIO DI FORMAZIONE PERSONALE PER CONSEGUIMENTO/RINNOVO PATENTE C

2.07.08 - SERVIZIO ACCESSORIO PER EROGAZIONE FORMAZIONE E-LEARNING PERSONALE (es. PIATTAFORMA)

2.07.09 - SERVIZIO RENDICONTAZIONE FORMAZIONE FINANZIATA

2.07.10 - SERVIZIO DI FORMAZIONE IN MATERIA AMBIENTALE

2.07.11 - FORMAZIONE - CORSI DI LINGUA INGLESE

## **2.08 - ASSUNZIONE PERSONALE**

2.08.01 - ASSUNZIONE PERSONALE

2.08.02 - ASSUNZIONE PERSONALE DIRIGENZIALE (head hunting)

2.08.03 - ASSUNZIONE PERSONALE IN SOMMINISTRAZIONE

2.08.04 - SERVIZIO AMMINISTRATIVO PER ATTIVAZIONE TIROCINI

## **2.09 - GESTIONE ARCHIVI**

2.09.01 - SERVIZIO DI RAZIONALIZZAZIONE, CATALOGAZIONE. ARCHIVIAZIONE, CUSTODIA E GESTIONE DEL MATERIALE DOCUMENTALE (ARCHIVI)

## **2.10 - SORVEGLIANZA SANITARIA**

2.10.01 - ACCERTAMENTI SANITARI E VISITE SPECIALISTICHE

2.10.02 - MEDICO COMPETENTE

## **2.11 - MANUTENZIONE SEDI**

2.11.01 - MANUTENZIONE MOBILI E ARREDI

2.11.02 - PULIZIA DI EDIFICI CIVILI

2.11.03 - ANTINTRUSIONE E VIDEOSORVEGLIANZA

2.11.04 - ASPIRAZIONE E VENTILAZIONE

2.11.05 - AUDIO VIDEO

2.11.06 - ELIMINA CODE

2.11.07 - FOTOVOLTAICO

2.11.08 - RETI DATI - FONIA

2.11.09 - RILEVAZIONE PRESENZE

2.11.10 - PROTEZIONE SCARICHE ATMOSFERICHE

2.11.11 - MANUTENZIONE VERDE

2.11.12 - INTERVENTO DI RECUPERO FAUNA ITTICA

## **2.12 - AUTOMEZZI**

2.12.01 - MANUTENZIONE, RIPARAZIONE e REVISIONE (Autofficina)

2.12.02 - MANUTENZIONE e RIPARAZIONE (Carrozzeria)

2.12.03 - AUTOLAVAGGIO

2.12.04 - DECORAZIONI AUTOMEZZI

2.12.05 - PRATICHE AUTOMOBILISTICHE E REVISIONI

## **2.13 - NOLEGGIO AUTO**

2.13.01 - BREVE TERMINE

2.13.02 - LUNGO TERMINE

2.13.03 - LEASING AUTOMEZZI

## **2.14 - NOLO ATTREZZATURE GPS**

2.14.01 - NOLO ATTREZZATURE GPS

## **2.15 - CASE DELL'ACQUA**

2.15.01 - SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE E DI DERATTIZZAZIONE

2.15.02 - SERVIZIO TELELETTURA

2.15.03 - MANUTENZIONE CASE DELL'ACQUA

## **2.16 - MANUTENZIONE STABILI**

2.16.01 - IMPIANTI AERAILICI

2.16.02 - IGIENIFICAZIONE CANALI IMPIANTI DI CONDIZIONAMENTO

2.16.03 - MANUTENZIONE E RIPARAZIONE ASCENSORI E PORTACARICHI

2.16.04 - CANCELLI

2.16.05 - PITTURE e DECORAZIONI

2.16.06 - PORTE ELETTRICHE E TAGLIAFUOCO

2.16.07 - TENDE e TENDAGGI

2.16.08 - TRASLOCHI - IMBALLAGGI - SPOSTAMENTI

2.16.09 - DISSUASORI

## **2.17 - COMMERCIALI AREA CLIENTI**

2.17.01 - STAMPA BOLLETTE (cartacea e telematica)

2.17.02 - STAMPA SOLLECITI/INGIUNZIONI

2.17.03 - RECAPITO POSTALE

## **2.18 - NOLEGGIO E MANUTENZIONE AFFRANCATRICI**

2.18.01 - NOLEGGIO E MANUTENZIONE AFFRANCATRICI

## **2.19 - HARDWARE**

2.19.01 - NOLEGGIO E MANUTENZIONE PERSONAL COMPUTER, NOTEBOOK, HARDWARE

2.19.02 - NOLEGGIO E MANUTENZIONE STAMPANTI, MULTIFUNZIONE, PLOTTER

## **2.20 - SOFTWARE**

2.20.01 - SVILUPPO E MANUTENZIONE APPLICATIVI CUSTOM

2.20.02 - SVILUPPO E MANUTENZIONE APPLICATIVI DI MERCATO (ES: ORACLE EBS, SALESFORCE, ZUCCHETTI, ETC...)

## **2.21 - TELECOMUNICAZIONI**

2.21.01 - TELEFONIA FISSA

2.21.02 - TELEFONIA MOBILE

2.21.03 - LINEE DATI CONNETTIVITA (FIBRE OTTICHE , 3G, 4G, 5G)

2.21.04 - CABLAGGI RETI LAN

## **2.22 - NOLEGGIO E MANUTENZIONE DISTRIBUTORI BEVANDE E SNACKS**

2.22.01 - NOLEGGIO E MANUTENZIONE DISTRIBUTORI BEVANDE E SNACKS

## **2.23 - NOLEGGIO E MANUTENZIONE EROGATORI ACQUA**

2.23.01 - NOLEGGIO E MANUTENZIONE EROGATORI ACQUA

## **2.24 - SERVIZI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO**

2.24.01 - IMPIANTI E PRESIDII ANTINCENDIO: PROGETTAZIONE ED INSTALLAZIONE

2.24.02 - VERIFICHE PERIODICHE E COLLAUDI DI ATTREZZATURE E PRESIDII ANTINCENDIO

2.24.03 - MANUTENZIONE E RIPARAZIONE ATTREZZATURE E IMPIANTI ANTINCENDIO

## **2.25 - MATERIALE ANTINFORTUNISTICA**

2.25.01 - MANUTENZIONE E VERIFICA PERIODICA DPI/DPC ANTICADUTA

2.25.02 - NOLEGGIO, LAVAGGIO, MANUTENZIONE, VERIFICA PERIODICA E SOSTITUZIONE DPI ALTA VISIBILITA' E VESTIARIO DA LAVORO

2.25.03 - MANUTENZIONE E VERIFICA PERIODICA DPI/DPC NON COMPRESI NELLE CATEGORIE PRECEDENTI

## **2.26 - SERVIZI DI CALL CENTER**

2.26.01 - SERVIZI DI CALL CENTER

## **2.27 - RILEVAZIONE DATI METEOROLOGICI**

2.27.01 - RILEVAZIONE DATI METEOROLOGICI

**2.28 - COMPENSAZIONE CO2**

2.28.01 - COMPENSAZIONE CO2

**2.29 - GESTIONE ATTIVITA' POST PAGHE**

2.29.01 - GESTIONE ATTIVITA' POST PAGHE

**3 - PROFESSIONISTI PER I SERVIZI IN MATERIA LEGALE, AMMINISTRATIVA, SOCIETARIA E FINANZIARIA**

**3.01 - AVVOCATI ESPERTI IN DIRITTO AMMINISTRATIVO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL SETTORE DEGLI APPALTI**

3.01.01 - AVVOCATI ESPERTI IN DIRITTO AMMINISTRATIVO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL SETTORE DEGLI APPALTI

**3.02 - AVVOCATI ESPERTI IN DIRITTO CIVILE**

3.02.01 - AVVOCATI ESPERTI IN DIRITTO CIVILE

**3.03 - AVVOCATI ESPERTI IN RECUPERO DEL CREDITO**

3.03.01 - AVVOCATI ESPERTI IN RECUPERO DEL CREDITO

**3.04 - AVVOCATI ESPERTI IN DIRITTO DEL LAVORO**

3.04.01 - AVVOCATI ESPERTI IN DIRITTO DEL LAVORO

**3.05 - AVVOCATI ESPERTI IN DIRITTO TRIBUTARIO E FINANZIARIO**

3.05.01 - AVVOCATI ESPERTI IN DIRITTO TRIBUTARIO E FINANZIARIO

**3.06 - AVVOCATI ESPERTI IN DIRITTO SOCIETARIO/M&A/PERIZIE PER ACQUISIZIONI**

3.06.01 - AVVOCATI ESPERTI IN DIRITTO SOCIETARIO/M&A/PERIZIE PER ACQUISIZIONI

**3.07 - AVVOCATI ESPERTI IN DIRITTO PENALE**

3.07.1 - AVVOCATI ESPERTI IN DIRITTO PENALE

**3.08 - AVVOCATI ESPERTI IN MATERIA AMBIENTALE**

3.08.01 - AVVOCATI ESPERTI IN MATERIA AMBIENTALE

**3.09 - DOTTORI COMMERCIALISTI ESPERTI IN MATERIA TRIBUTARIA E FISCALE, SOCIETARIA, PERIZIE ETC**

3.09.01 - DOTTORI COMMERCIALISTI ESPERTI IN MATERIA TRIBUTARIA E FISCALE, SOCIETARIA, PERIZIE ETC

**3.10 - ATTIVITA' NOTARILI**

3.10.01 - ATTIVITA' NOTARILI

**3.11 - ESPERTI IN DIRITTO AMMINISTRATIVO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL SETTORE DEGLI APPALTI**

3.11.01 - ESPERTI IN DIRITTO AMMINISTRATIVO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL SETTORE DEGLI APPALTI

**3.12 - ESPERTI IN DIRITTO CIVILE**

3.12.01 - ESPERTI IN DIRITTO CIVILE

**3.13 - ESPERTI IN RECUPERO DEL CREDITO**

3.13.01 - ESPERTI IN RECUPERO DEL CREDITO

**3.14 - ESPERTI IN DIRITTO DEL LAVORO**

3.14.01 - ESPERTI IN DIRITTO DEL LAVORO

**3.15 - ESPERTI IN DIRITTO TRIBUTARIO E FINANZIARIO**

3.15.01 - ESPERTI IN DIRITTO TRIBUTARIO E FINANZIARIO

**3.16 - ESPERTI IN DIRITTO SOCIETARIO/M&A/PERIZIE PER ACQUISIZIONI**

3.16.01 - ESPERTI IN DIRITTO SOCIETARIO/M&A/PERIZIE PER ACQUISIZIONI

**3.17 - ESPERTI IN DIRITTO PENALE**

3.17.01 - ESPERTI IN DIRITTO PENALE

**3.18 - ESPERTI IN MATERIA AMBIENTALE**

3.18.01 - ESPERTI IN MATERIA AMBIENTALE

**3.19 - PROFESSIONISTI/CONSULENTI ESPERTI IN MATERIA TRIBUTARIA E FISCALE, SOCIETARIA, PERIZIE ETC**

3.19.01 - PROFESSIONISTI/CONSULENTI ESPERTI IN MATERIA TRIBUTARIA E FISCALE, SOCIETARIA, PERIZIE ETC